**Для заключения договора  необходимо предоставить следующий пакет документов:**
1.  Учредительные документы. В зависимости от вида юридического лица это могут быть устав и (или) учредительный договор.
2.  Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (свидетельство ОГРН), а также все свидетельства о регистрации изменений учредительных документов и о регистрации внесения сведений в ЕГРЮЛ, не связанных с внесением изменений в учредительные документы.
3.  Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе и о присвоении идентификационного номера налогоплательщика (свидетельство ИНН). Наименование организации, указанное в учредительных документах, должно совпадать с наименованием организации в свидетельстве ИНН.
4.  Документы, подтверждающие полномочия лица, которое будет подписывать договор. Если договор будет подписывать генеральный директор (руководитель юридического лица), то контрагент должен представить либо решение о назначении генерального директора, либо протокол об избрании генерального директора коллегиальным органом юридического лица. Для подтверждения полномочий руководителя организации на момент подписания договора нужно также затребовать от контрагента и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц. Если договор будет подписывать иное лицо, чем руководитель организации, то помимо документов, названных выше, необходимо запросить еще и копию доверенности данного лица на подписание договора. В доверенности должна содержаться дата ее совершения. Без такой даты доверенность признается недействительной (п. 1 ст. 186 ГК РФ).
5.   Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ).
6.   Лицензия на осуществление деятельности по договору, если эта деятельность подлежит лицензированию.

7. Декларация по НДС за предыдущий отчетный период с отметкой налогового органа, заверенная подписью руководителя.

8.Бухгалтерская отчетность за предыдущий отчетный период с отметкой налогового органа, заверенная подписью руководителя.

Все прилагаемые документы должны быть заверены «копия верна» подписью и печатью.